

La Biblioteca universitaria en la era electrónica

D^a Carmen Guerra Blasco, D^a Beatriz Goicoechea Castillo

Directoras de la Biblioteca Universitaria de la UPV/EHU

La creación de la Universidad Autónoma de Bilbao hizo que su Biblioteca, al partir de cero, tuviese el privilegio de poderse organizar sin alguna de las lacras y condicionamientos característicos de las viejas universidades.

A lo largo de estos años, varios factores han influido positivamente en el desarrollo de la Biblioteca Universitaria, entre ellos destacan:

- La disponibilidad de espacios físicos más apropiados que han permitido la organización, de la práctica totalidad de las colecciones bibliográficas a libre acceso.
- Las nuevas tecnologías, cuya aplicación está configurando lo que pensamos que será la biblioteca de futuro: la biblioteca electrónica virtual.

Bilboko Unibertsitate Autonomoa sortu zenean, biblioteka ezerezetik sortu zenez, unibertsitate zaharren aztarna eta baldintza desegoki batzuk gabe antolatzeko aukera eman zuen.

Azken urteotan zenbait faktorek modu positiboan eragin dute unibertsitateko bibliotekan; Ondoko bi faktore hauek aipatuko ditugu:

- Leku egokiagoak izatea; ondorioz, erabiltzaileak bilduma bibliografiko gehienetara zuzen-zuzenean heldu ahal dira, antolaketarako lekua egon baita.
- Teknologia berriak; Biblioteka batua du helburu, eta horretarako, informazioa lortzeko baliabideak ditugu: katalogo automatizatua, aldizkari elektronikoetan izena ematea, datu baseak eta abar. Gure ustez, horixe izango da etorkizuneko biblioteka. Biblioteka elektronikoko birtuala.

The creation of the Autonomous University of Bilbao meant that its library, which was starting from zero, had the privilege of being organised without some of the defects and conditioning characteristic of the old universities.

Over the years, several factors have had a positive influence on the development of the University Library, of which we will single out two:

- The availability of more appropriate physical spaces have made it possible to organise free access to practically all of the bibliographical collections.
- The new technologies. Their application is giving shape to what we believe will be the library of the future: the virtual electronic library.

La organización actual de la Biblioteca Universitaria está condicionada por la propia historia de la Universidad, su estructura y desarrollo.

En primer lugar pasaremos a describir muy brevemente el proceso de formación y desarrollo de nuestra Universidad, para a continuación analizar la Biblioteca Universitaria.

La creación de una Universidad Pública en el País Vasco ha sido una vieja aspiración dentro de la Comunidad Autónoma.

A lo largo de éste siglo fueron varios los intentos de su creación, fracasando todos ellos, y no será hasta el año 1955 cuando se crea en Bilbao, dependiente de la Universidad de Valladolid, la Facultad de Ciencias Económicas. Hubo entonces muchos movimientos a favor de la creación de la Universidad del Norte en Bilbao, pero habría que esperar a mayo de 1968 para que finalmente se creara la Universidad Autónoma de Bilbao a la que se dota de las Facultades de Medicina y Ciencias, además de la ya existente de Económicas y posteriormente se sumaría a ella la Escuela Superior de Ingenieros Industriales.

En el mismo año de creación de la Universidad Autónoma de Bilbao, se creó en San Sebastián la Facultad de Derecho, dependiente de la Universidad de Valladolid, más tarde se implantaron las Facultades de Químicas e Informática. En 1977 se crea el Distrito Universitario Vasco. Esta creación supuso la incardinación en la Universidad de Bilbao de los Centros Superiores de San Sebastián y la creación ya ese mismo año de la Facultad de Filosofía con dos especialidades: Historia y Filología en Vitoria y Psicología y Ciencias de la Educación en San Sebastián, supuso igualmente la unión a la Universidad de las Escuelas Universitarias de las tres provincias. Finalmente, en febrero de 1980 queda constituida la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea, Universidad que se asentó sobre el principio de una única Universidad y la no duplicación de Centros Docentes.

Por lo que respecta a la Biblioteca Universitaria diremos que la creación de la Universidad Autónoma de Bilbao hizo que su Biblioteca, al partir de cero, tuviera la suerte de poderse organizar sin algunas lacras y condicionamientos característicos de las viejas universidades. Desde sus comienzos se asentó sobre la concepción unitaria de la Biblioteca, idea apoyada con más o menos entusiasmo por los distintos equipos rectorales y defendida decididamente por el equipo de Dirección de la misma. Esta idea se plasmó en una única dirección con competencias en las Bibliotecas de todos los Centros a medida que se fueron incorporando, sujetas todas ellas a la misma normativa técnica y a las mismas bases de organización y funcionamiento.

Otro factor básico para la realización de esta unidad fue la asignación de un presupuesto único. Estos principios que se aplicaban de hecho y se mantuvieron con la creación del Distrito universitario Vasco y la transformación en

Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea, han quedado definitivamente establecidos al recogerse en los actuales Estatutos y Reglamento de la Biblioteca Universitaria.

La planificación de desarrollo de la Biblioteca Universitaria, enmarcada dentro de la general de la Universidad, que preveía la constitución de Campus universitarios tanto en San Sebastián como en Vitoria que aglutinasen los centros dispersos, previó en la década de los ochenta una organización basada en Bibliotecas de Campus, que centralizasen tanto fondos como servicios ubicados en el mismo.

Entre las distintas razones que aconsejaban esta organización, merece destacarse, en lo que se refiere a personal, la posibilidad de tener un servicio más eficaz a menor costo, suprimiéndose la duplicidad de funciones y procedimientos análogos, logrando una distribución más racional y su mayor especialización en los distintos servicios.

En lo que se refiere a medios materiales, una mejor dotación, debido a la reducción de su número frente a un sistema descentralizado. Además son más fáciles de obtener cuanto más grande es la organización puesto que afectan a un mayor número de intereses y por esto mismo su rentabilidad es más elevada.

Así mismo, el rendimiento del presupuesto es mayor al evitar la duplicación innecesaria de monografías y, sobre todo, de publicaciones periódicas y obras de referencia comunes a distintas líneas de docencia e investigación, permitiendo aumentar el número de títulos. Por otra parte se consigue una mayor utilización de la colección, al acceder a ella un mayor número de usuarios.

A pesar de todo esto, la Biblioteca solo ha podido elegir su organización en parte, teniendo que adaptarse en la mayoría de los casos a lo que las condiciones estructurales le han permitido.

Solamente en el de Leioa fue posible la creación de una Biblioteca Central, debido a la planificación y construcción de un Campus para la Universidad Autónoma de Bilbao, donde se destinó un edificio a Biblioteca General y Centro de Documentación, lo que permitió, en el momento de la incorporación de las distintas Facultades al Campus, su transformación en Biblioteca Central desapareciendo las Bibliotecas Departamentales que estaban proyectadas en las distintas Facultades.

En el momento de la creación del Distrito Universitario Vasco, los Centros que se fueron incorporando, estaban dispersos dentro de las diferentes capitales. Este hecho nos obligó a mantener las Bibliotecas de Centro.

Estas Bibliotecas eran o bien pequeños almacenes cerrados donde se iban amontonando los fondos sin ningún orden ni concierto, o bien Bibliotecas

Departamentales. Esta situación se debía por un lado, a la escasez de espacio físico, ya que a menudo los Centros estaban alojados en edificios prestados por otras Instituciones, y que no reunían las condiciones necesarias para el desempeño de sus funciones, y por otro lado a la carencia de personal técnico.

A lo largo de estos años, varios factores han influido positivamente en el desarrollo de la Biblioteca Universitaria.

La disponibilidad de espacios físicos más apropiados junto con una mínima dotación de personal profesional, son factores muy importantes a resaltar, pues han permitido dar un vuelco importante a la situación inicial.

Por lo que se refiere a locales, la mejora de los mismos se ha producido:

- o bien por el impulso dado por la Universidad a los campus, con la construcción de nuevos edificios con sus respectivos locales pensados para bibliotecas
- o bien por la toma de conciencia de la importancia de los servicios de Biblioteca dentro de la Institución que ha dado lugar a la remodelación y ampliación de espacios ya existentes o a la construcción de edificios específicos para Biblioteca.

En cuanto a la plantilla, su aumento ha permitido dotar a todas las Bibliotecas de Centro al menos con un profesional responsable de la organización y servicios.

Todo ello ha transformado los iniciales almacenes de libros en una auténtica organización bibliotecaria, centrada en el usuario como pieza fundamental de ella.

Actualmente la Biblioteca Universitaria está formada por una Biblioteca Central en Leioa y 23 Bibliotecas de Centro, 10 de Centros Superiores y 13 de Escuelas Universitarias, distribuidas:

8 en el Campus de Bizkaia:

- 6 en Bilbao: Esc. T.S. de Ingenieros I. y de T.
F. de C. Económicas y Empresariales
F. De Bellas Artes
Esc. de Estudios Empresariales
E.U. de Ingeniería Técnica Industrial
E.U. de Formación del Prof. de E:G:B.

1 en Baracaldo: Esc. De Ing. Técnica Minera

1 en Portugalete: Esc Superior de la Marina Civil.

10 en el campus de Gipuzkoa:

- 9 en San Sebastián: E.U. de Arquitectura
 F. de Derecho
 F. de Psicología
 Filosofía y C. de la Educación
 F. de Informática
 F. de Químicas
 E.U. de Estudios Empresariales
 E.U. de Formación del Prof. de EGB
 E.U. de Ingeniería Técnica Industrial.
 E.U. Estudios Empresariales
- 1 en Eibar: E.U. de Ingeniería Técnica Industrial.

5 en el Campus de Alava:

- F. de Farmacia;
 F. de Filología, G. e Historia;
 E.U. de Formación del Prof. de EGB
 E.U. de Ingeniería Técnica Industrial
 E.U. de Trabajo Social y E.U. de Estudios Empresariales.

Como características generales podemos destacar que todas estas bibliotecas tienen centralizados los servicios técnicos y los fondos bibliográficos. En este momento, salvo la Escuela de Estudios Empresariales de Bilbao y la de Ingeniería Técnica Industrial de Donostia, tienen su colección a libre acceso en algunos casos abierta a todos los usuarios y en otros limitado a alumnos de 2º y 3er ciclo y profesorado.

En cuanto a servicios al usuario también todas ellas ofrecen Información bibliográfica, Consulta en sala, préstamo a domicilio, préstamo intercentros, reproducción de documentos y formación de usuarios. Sin embargo, los Servicios de Documentación se ofertan en cada Campus en un solo punto.

Como información adicional diremos que:

- El número de volúmenes totales es de 788.539
- La colección de revistas asciende a 15.225 títulos
 siendo las vivas: 8.807
- Los préstamos fueron 339.310

El primer problema que plantea esta organización es la coordinación y comunicación entre los tres Campus y entre las Bibliotecas de Centros dentro de un mismo Campus, a fin de mantener la unidad de funcionamiento y organización.

Para resolver esta situación, se han creado las Direcciones Adjuntas, con funciones equivalentes a Subdirectores de Biblioteca Universitaria, nombrados por

el Rector a propuesta de la Dirección de la Biblioteca. Estas Direcciones Adjuntas, permiten a la vez la coordinación entre los Campus, al formar parte del Equipo de Dirección de la Biblioteca Universitaria, y la coordinación entre las Bibliotecas del propio Campus que dependen todas ellas de estas direcciones.

No obstante, esta situación se verá modificada a corto plazo, ya que como hemos mencionado anteriormente, la Biblioteca Universitaria planificó una organización basada en Bibliotecas Centrales de Campus que centralicen tanto fondos como servicios de los centros ubicados en el mismo. Teniendo en cuenta esta planificación las bibliotecas de centro fueron diseñadas como espacios transitorios con una capacidad de crecimiento limitada.

En el momento actual la mayoría de las bibliotecas han alcanzado el máximo de su capacidad de crecimiento, por otro lado los campus de Donostia y Vitoria han finalizado prácticamente su desarrollo. Ambas razones nos van a permitir acometer las bibliotecas Centrales.

Está previsto que la Central de Alava entre en funcionamiento en el año 2001. Esta Biblioteca se albergará en un antiguo edificio, Las Nieves, y se está trabajando en el proyecto de remodelación.

En Gipuzkoa el proyecto se encuentra algo más atrasado debido a problemas de financiación y a otras necesidades prioritarias del Campus, habiéndose realizado únicamente la Memoria de Necesidades.

Otro factor que tuvo una gran incidencia en la evolución de la Biblioteca Universitaria, fue la aprobación de los Estatutos de la UPV/EHU en el año 1985, que dotaron a la biblioteca de una base jurídica y económica imprescindible para el funcionamiento de cualquier servicio. Reconocen además la importancia de la biblioteca dentro del sistema universitario e incluyen a su director, como miembro nato, en la Junta de Gobierno.

Los estatutos conceden a la biblioteca un presupuesto de al menos el 4% del presupuesto de la Universidad. Este presupuesto no incluye los gastos de personal ni los gastos corrientes y de mantenimiento de los edificios, ni tampoco las inversiones en construcción de nuevas bibliotecas.

Anualmente la Biblioteca confecciona su memoria de necesidades en base a la cual se distribuye el presupuesto que se le asigna. Asimismo al finalizar el ejercicio económico se realiza un informe sobre la gestión del presupuesto analizando los distintos capítulos y pormenorizando las inversiones, presentándose a la Comisión de la Biblioteca para su aprobación y posterior difusión.

El presupuesto se elabora por programas conteniendo los objetivos, las acciones y su valoración, así como los indicadores para su medición.

La Biblioteca tiene definido un programa fijo que cubre los servicios habituales de la misma: adquisición de fondos en cualquier soporte, gastos de Documentación, Encuadernación, etc.

Además de este programa el presupuesto puede contener otros, variables, en función de objetivos concretos, como por ejemplo la compra de una gran biblioteca, implantación de un nuevo servicio, cambio de sistema de automatización, etc.

De todas las partidas incluidas en el programa, solamente las destinadas a la adquisición de fondos bibliográficos y encuadernación se gestionan desde las distintas bibliotecas de centro.

La distribución de la cantidad asignada para fondos bibliográficos se realiza de acuerdo con unos baremos aprobados por la Junta de Gobierno, que tienen en cuenta los siguientes factores:

- Areas docentes.
- Producción de Investigación, tales como tesis, artículos, proyectos de investigación, etc
- Precio medio de libros
- Precio medio de revistas
- N° de alumnos
- N° de profesores

Previo al reparto por Centros, la Biblioteca Universitaria destina una cantidad para cubrir necesidades especiales o para la compra de fondos de interés general como por ejemplo obras de referencia, bibliografías generales y especializadas.

Como desarrollo de los Estatutos, la Biblioteca cuenta con un reglamento de funcionamiento aprobado por Junta de Gobierno en febrero de 1994. En el se le reconoce un papel como soporte fundamental de la docencia y la investigación y por lo tanto fija su dependencia del Rector o Vicerrector en quien delegue, en el momento actual del Vicerrector de Investigación. En éste Reglamento se establecen los siguientes Organos de Gobierno:

Comisión de la Biblioteca Universitaria

Formada por miembros del equipo rectoral, representantes del profesorado de los campus y de la Biblioteca.

Sus funciones más importantes son:

- Elaborar las líneas de actuación general en política bibliotecaria estableciendo la política de adquisiciones y aprobando las propuestas de normas de los diferentes servicios y bibliotecas.
- Aprobar la memoria anual de la Biblioteca, el proyecto de presupuesto estableciendo los criterios de su reparto, y la propuesta de plantilla.

Comisión de Biblioteca de Centro

Sus funciones principales son:

- Establecer la política de adquisiciones de acuerdo con las líneas marcadas por la Comisión de la Biblioteca Universitaria, reparte el presupuesto y propone las normas de préstamo.

Director de la Biblioteca

Es un puesto de libre designación nombrado por el Rector, informada la Junta de Gobierno de entre los Facultativos de Archivos y Bibliotecas o en su defecto entre los Ayudantes de Archivos, Bibliotecas y Museos con titulación superior. Entre sus funciones destacan:

- Representación de la Biblioteca Universitaria.
- Ejecución de las directrices de política bibliotecaria establecidas.
- Organización, gestión y coordinación técnica de la Biblioteca.
- Elaboración y administración del presupuesto.

Consejo de Dirección

El Consejo de Dirección de la Biblioteca es el órgano consultivo y asesor de la Dirección de la Biblioteca.

Forman parte del mismo los Subdirectores de Campus, los Jefes de Bibliotecas de Centro, los Jefes de Área de Bibliotecas Centrales de Campus, el Jefe de Área de Automatización y el Jefe del Archivo.

Subdirectores de la Biblioteca

Su fin es realizar la coordinación y comunicación entre las diferentes Bibliotecas de un Campus. En el momento en que se constituyan las Bibliotecas Centrales de Campus, asumirán la dirección de las mismas.

Jefes de Biblioteca de Centro o de Área de Biblioteca Central

Al frente de cada Biblioteca o Área habrá un Jefe perteneciente a los cuerpos técnicos bibliotecarios de la plantilla de la Universidad.

El último factor importante a destacar que ha influido positivamente en el desarrollo de la Biblioteca, ha sido la implantación de las nuevas tecnologías, lo cual ha permitido acercarnos mucho a la idea unitaria de Biblioteca en cuanto a recursos de información, mediante el catálogo automatizado, las suscripciones a revistas electrónicas, la red de Bases de Datos, etc.

A las puertas del siglo XXI las nuevas tecnologías han convertido a la Biblioteca no solo en transmisora de la información, sino que ha adquirido una nueva faceta como generadora y distribuidora de información.

La automatización de la Biblioteca fue la primera herramienta informática aplicada. El sistema elegido fue el DOBIS/LIBIS y su implantación comenzó en el año 1989. El proyecto de implantación preveía la prueba de los distintos módulos en una Biblioteca y su posterior extensión a las restantes. Se eligió como Centro piloto la Biblioteca Central porque era la que en aquel momento reunía las condiciones más idóneas: proximidad al Centro de Cálculo, centralización de procesos y fondos y locales más adecuados. Además en ella está ubicada el equipo de automatización.

Otro de los motivos fue, que al reunir usuarios y fondos tan dispares como Ciencias y Medicina, Ciencias de la Información...etc. nos iba a permitir contemplar una gran variedad de materiales y de casuística, facilitando la posterior extensión del sistema aunque el inicio fuera más complejo.

En el momento actual, la Biblioteca tiene implantada la versión 3 de Dobis-Libis. El módulo de catalogación y el OPAC están operativos en todos los centros, el de préstamo está implantado en la práctica totalidad de las bibliotecas, y adquisiciones esta funcionando en la Biblioteca Central.

Se ha incorporado el euskera tanto en Dobis como en Libis y se ha instalado un módulo de consulta al catálogo (IPAC) a través de Internet. El IPAC, basado en un soft de Windows, permite una consulta muy amigable y notables mejoras sobre la consulta tradicional, como son: mas posibilidades de búsqueda y mayor rapidez. Además dichas búsquedas se pueden imprimir, descargar en el ordenador o enviarlas al propio correo electrónico.

La ventaja más importante de la automatización ha sido hacer realidad la idea de servicio único mediante el catálogo colectivo on-line, en el que es posible el acceso a los fondos bibliográficos cualquiera que sea el lugar donde se encuentran ubicados. Por ello, desde el primer momento el aumentar la Base de Datos fue una prioridad dentro de las acciones de la Biblioteca. Así en el año 1994 se inició un proyecto de conversión retrospectiva, cuyo objetivo era la introducción en Dobis de la totalidad de los fondos bibliográficos.

El proceso de reconversión se está llevando a cabo por medio de contratos de servicios con diferentes empresas, bien mediante catalogación "in situ" o bien mediante el envío de fichas bibliográficas. En este segundo caso el proceso seguido fue la elección de las áreas temáticas en aquellas bibliotecas en las que se encuentran mejor representadas, así por ejemplo: los fondos de historia de la Facultad de Filología, Geografía e Historia, los de Matemáticas de la Central, etc. Una vez introducidos estos registros las restantes Bibliotecas con fondos en dichas áreas introdujeron sus copias enviándose posteriormente a reconvertir los que no se encontraban en la base de datos.

Este proyecto se está desarrollando mediante programas anuales en la medida que los presupuestos lo permiten. En febrero de este año la base de datos contiene 279.157 documentos y 447.130 copias.

El aumento de la base de datos ha sido un requisito imprescindible para la implantación del préstamo automatizado. Este módulo ha supuesto grandes ventajas. Desde el punto de vista del usuario, le facilita la información desde su propio PC, de su situación como prestatario, permitiéndole además el realizar el préstamo desde cualquier biblioteca de la red. Desde el punto de vista de la Biblioteca, permite por primera vez el control de préstamo, imposible de realizar en un sistema manual por el ingente volumen de transacciones.

Otra ventaja de la automatización ha sido la información de la gestión de la Biblioteca a través de las estadísticas. Estas nos han aportado en cuanto al préstamo una visión fiable sobre el movimiento de fondos, lagunas existentes en la colección, así como los días y horas en que la afluencia de usuarios es mayor, permitiéndonos reforzar los servicios y llevar a cabo una política de adquisiciones basada en la demanda, completando colecciones y duplicando ejemplares. Y en cuanto a las adquisiciones, los tiempos, precios, presupuestos, etc., pudiéndose de esta forma elegir el proveedor más idóneo para cada materia y/o tipo de material.

Finalmente, gracias a la automatización que ha traído una simplificación de los procesos y la supresión de muchas tareas duplicadas, ha sido posible con el mismo personal atender a la creciente demanda de los usuarios y a la implantación de nuevos servicios.

Otra tecnología que revolucionó el mundo bibliotecario fue el CD-ROM como soporte de información, especialmente lo que se refiere a las bases de datos bibliográficas. La Biblioteca Universitaria desde el año 1978 ofrecía como servicio las búsquedas bibliográficas on-line a bases de datos remotas. En 1989 se adquirieron las primeras bases de datos en CD-ROM para monopuesto. Estas bases de datos cubrieron las disciplinas que se impartían en la Universidad del País Vasco y estaban ubicadas en los Campus donde estaban establecidos dichos estudios.

Estos soportes trajeron consigo un cambio importante en el uso de la información bibliográfica. El acceso a las bases de datos remotas disminuyó de una forma fulgurante, debido a su coste y a la complejidad de su utilización. Por otro lado, las búsquedas en bases de datos CD-ROM, creció de forma espectacular, de tal manera que a pesar de tener varios puestos de consulta, estos resultaron insuficientes ante la demanda existente. Ante esta situación, se inició un proyecto para la instalación de las bases de datos de interés general en la red de la Universidad, que permitiese a los usuarios su consulta desde cualquier biblioteca o departamento.

Se optó por la plataforma ERL (Electronic Reference Library) de Silver Platter. A este servicio se le denominó *Biblionet* y está operativo desde 1996 per-

mitiendo el acceso desde entornos pc, mac y unix a 18 bases de datos, lo que facilita en gran medida a los usuarios la realización de las búsquedas. A las bases de datos Silver Platter se fueron añadiendo otras de distintos distribuidores que, en un futuro inmediato, tendrán un acceso mas generalizado desde los departamentos gracias al software winframe.

Biblionet se ha convertido en un servicio esencial de la comunidad universitaria y es altamente apreciado por los usuarios. Su implantación ha repercutido de varias formas en la biblioteca. Por un lado ha supuesto un esfuerzo constante de formación de usuarios, ya directamente a través de cursos o indirectamente a través de una lista de distribución específica, correo electrónico o teléfono. Por otra parte, el acceso directo a las bases de datos ha originado un aumento considerable en las prestaciones del Servicio de Documentación, tanto en la peticiones de artículos como libros.

En este entorno de cambios tecnológicos constantes y de nuevas necesidades de información es donde Internet adquiere un especial significado, posibilitando la "Biblioteca Virtual".

Aprovechando el entorno telemático de la Universidad, la Biblioteca ha creado sus propios recursos y servicios electrónicos integrando todos ellos en su página WEB: bases de datos de texto electrónico, catálogo automatizado y en línea, acceso a catálogos de bibliotecas de todo el mundo, consulta de bases de datos locales y externas, acceso a recursos de Internet y un uso extendido del correo electrónico para relacionarse con el usuario.

Al mismo tiempo, este cambio ha facilitado nuevos servicios y nuevas prestaciones. Hoy en día, podemos observar cómo los productos ofrecidos por los distribuidores de información cambian, se transforman y adquieren nuevas prestaciones independientemente del lugar donde se encuentra el usuario o la biblioteca y que posibilitan la filosofía del "just in time" de la biblioteca virtual.

La entrada a las herramientas y servicios en línea de la Biblioteca, es su página WEB. A partir de ella, cualquier miembro de la comunidad universitaria tiene acceso a un conjunto de recursos bibliográficos seleccionados y diseñados como soporte de la actividad docente e investigadora. Estos recursos son:

- El catalogo bibliográfico, ya descrito anteriormente
- Acceso a los catálogos de bibliotecas de todo el mundo
- Acceso a revistas electrónicas a texto completo
- Red de bases de datos en CD/ROM
- Recursos Internet

Acceso a los catálogos de bibliotecas de todo el mundo

Esta opción contiene una selección de catálogos de bibliotecas de todo el mundo, accesibles por Internet, que facilita a nuestros usuarios la posibilidad

de consulta de los fondos bibliográficos existentes en cualquier biblioteca del mundo. Así mismo, se incluyen también catálogos colectivos, como Ruedo, red de bibliotecas universitarias Dobis, Catálogo Colectivo de las Universidades de Cataluña, Ruca, etc.

Igualmente esta selección es una herramienta fundamental a la hora de localizar los documentos pedidos a través del servicio de préstamo interbibliotecario, que ha logrado reducir los tiempos de respuesta de una manera considerable.

Acceso a revistas electrónicas a texto completo

A pesar de las indecisiones iniciales, hoy en día son numerosos los editores de revistas, que ofertan las mismas on-line y a texto completo. Si hace solo cuatro años el número de revistas electrónicas era aproximadamente de 140, en la actualidad se han superado las 7.000, aumentando día a día.

La aparición de esta innovación está produciendo un gran debate dentro de la comunidad científica y del mundo de las bibliotecas. La crisis de las revistas científicas ocasionada por el aumento desmesurado de los precios, está haciendo replantearse a las bibliotecas su política de adquisiciones de este tipo de material en formato electrónico. Entre las ventajas merece destacarse, la mayor y más fácil accesibilidad, así como la reducción de personal ya que los trabajos correspondientes a control de recepción y reproducción de documentos se eliminan, así como su almacenamiento. En nuestro caso y dadas las características de nuestra configuración con la duplicidad de disciplinas en los distintos Campus, como por ejemplo la Química presente en Bilbao, Donosti, Vitoria y Leioa, el on-line nos permite una sola suscripción con el consiguiente ahorro de duplicados. Otra ventaja añadida es en algunos casos el precio, así por ejemplo, la Biblioteca Universitaria por menos del coste de 12 revistas en papel obtiene el acceso a 119 títulos, o sea a todo el fondo editorial de este proveedor.

No debemos olvidar que este sistema tiene también desventajas, algunas de ellas importantes: el cambiante mundo tecnológico hace que los equipos se queden rápidamente obsoletos, obligando a constantes renovaciones de los equipos informáticos y por parte de los editores a una migración que haga compatible la lectura de los viejos materiales con los nuevos soportes tecnológicos. Por otro lado el precio en la mayoría de los casos todavía no supone una gran reducción sobre el precio en papel.

Hay que pensar también que las comunicaciones en la actualidad, dejan mucho que desear, existiendo una serie de horas en las cuales es casi imposible cualquier conexión.

Otra desventaja importante a tener en cuenta es que la mayoría de los proveedores no garantizan el acceso a los años suscritos una vez dada de baja la

revista. La Biblioteca tiene al día de hoy acceso directo a 526 revistas, número que se incrementa día a día.

La suscripción electrónica está transformando el concepto de Biblioteca. Se está pasando de adquirir y almacenar información a contratar servicios de información y en lugar de registrarse por el Copyright de los materiales que ella adquiere, a firmar licencias de uso y disfrute de esos materiales.

Red de bases de datos en CD-ROM (Biblionet)

Aunque se ha descrito anteriormente queremos en este apartado señalar, las mejoras de acceso y de información que los cambios tecnológicos derivados de Internet van a aportar a este servicio. Durante este año y concretamente este mes se va a modificar el acceso a las bases de datos.

Hasta ahora este se realizaba mediante la carga en cada cliente o dicho de otra forma en el PC de cada usuario de un programa específico, sin embargo, a partir de este momento la red de bases de datos se va a integrar dentro de los recursos de información ofrecidos por la Biblioteca. La consulta se realizará mediante una interface WEB, tecnología por un lado, más potente y más amigable puesto que dispone de herramientas fáciles de usar, tales como menús desplegables para campos específicos y listas de limitación por campos, etc., permitiendo incluso al usuario inexperto realizar búsquedas sofisticadas. Por otro lado evitará el trabajo y los problemas derivados de los cambios de versión tanto del programa como de los sistemas operativos de la instalación de los clientes en los PCs .

Este nuevo sistema permite la Difusión Selectiva de la Información, mediante la preparación por parte del usuario de una serie de perfiles de búsqueda. Según la frecuencia por él marcada, dichas búsquedas se activan en las bases de datos seleccionadas, recibiendo la información generada en su correo electrónico.

Otra mejora que en breve se pondrá en funcionamiento será la instalación de Silver-linker que posibilitará navegar de forma transparente desde un registro bibliográfico al texto completo correspondiente. El usuario realizará la búsqueda en la base de datos de su elección, enlazará directamente desde el registro bibliográfico bien al texto completo de los artículos suscritos por la Biblioteca, bien a la información sobre los fondos de la Biblioteca o bien podrá solicitar el original a los Servicios de Documentación pertinentes.

Recursos Internet

Internet es, en estos momentos una realidad que los bibliotecarios y documentalistas no podemos ignorar, no se debe descuidar ese crecido volumen

de documentación disponible en las redes de ordenadores que, en muchos casos y de forma creciente son fuentes que nos ayudan a satisfacer las demandas de nuestros usuarios.

Como ya hemos mencionado anteriormente, el concepto de Biblioteca tradicional se ha transformado en "Biblioteca virtual". Nuestra colección ya no se limita a nuestro propio fondo sino a todos los recursos que en un momento determinado podamos alcanzar en los sistemas remotos de la red.

Como señala Caplan, en su artículo "Cataloguing Internet resources" toda Biblioteca que se plantee controlar este tipo de documentación para ponerla al servicio de los usuarios, deberá realizar una selección previa de los recursos Internet, atendiendo por una parte a las demandas de los usuarios y por otra a la calidad de sus contenidos. La gran virtud de Internet, el entorno descentralizado en que se genera y distribuye la información es también su gran inconveniente. En Internet, junto con recursos muy útiles, podemos encontrar otros de escaso interés o simplemente plagados de errores.

Desde nuestra página WEB la Biblioteca oferta una selección de recursos agrupados por grandes áreas temáticas: Científico-Médicas, Tecnología, Ciencias Sociales y Ciencias Humanas. Dentro de ellas se encuentran recursos que se ha considerado interesantes para la actividad de los estudiantes, profesores e investigadores, abarcando desde diccionarios, revistas electrónicas gratuitas hasta bases de datos, servidores de instituciones, etc.

Dado el gran volumen de información existente en la red, la volatilidad o el cambio de las páginas de un servidor a otro y la aparición de nuevos recursos exigen una constante revisión de este apartado.

Hasta ahora hemos descrito cómo las nuevas tecnologías han afectado a los recursos de la propia Biblioteca, a continuación pasaremos a detallar las mejoras llevadas a cabo en nuestros servicios.

En primer lugar y centrándonos en el Servicio de Documentación, podemos destacar la automatización del servicio mediante el programa de gestión documental SOD. Además de las ventajas que conlleva la automatización de cualquier proceso, queremos reseñar la ventaja adicional que supone el uso del mismo programa en todas las bibliotecas universitarias. Este hecho facilita enormemente la transmisión de la información electrónica entre ellas, ya que al ser un programa estandarizado permite la carga y el envío automático de las solicitudes, reduciendo considerablemente los tiempos de respuesta.

En este campo la Biblioteca Universitaria esta trabajando principalmente en dos áreas:

- La transmisión de documentos mediante el uso del programa ARIEL. Con este software y con un hardware estándar se pueden escanear artículos, foto-

grafías o cualquier otro documento y transmitir las imágenes electrónicas directamente al PC del usuario, por FTP o correo electrónico.

La implantación de este programa es imprescindible, ya que nos permitirá cumplir el compromiso asumido por la Biblioteca Universitaria, derivado de la política de adquisiciones recientemente implantada. El crecimiento del coste de las revistas no acompañado del correspondiente aumento de presupuesto, ha obligado a la progresiva anulación de aquellos títulos que se hallaban duplicados o triplicados, a causa de la propia estructura de nuestros estudios. La supresión de estas suscripciones se ha hecho bajo el compromiso de la remisión de los artículos originales en 48 horas. Compromiso que no hubiera podido asumirse de no contar con este programa y el correo electrónico como herramientas de uso.

Otro área de trabajo es la petición electrónica de documentos. Como ya hemos descrito anteriormente la implantación de Silver-linker permitirá en el momento de la búsqueda realizar la petición, siempre que no haya un enlace a texto completo.

En aquellos casos en que las peticiones no se deriven de una búsqueda en nuestra propia base de datos, se introducirá en la página WEB un formulario de petición de documento en conexión directa con los servicios de documentación.

La Biblioteca Universitaria ha mejorado de forma notable la circulación de libros dentro de la propia Universidad, debido a que el catálogo colectivo, en su consulta a través del IPAC, permite a nuestros usuarios la importación del registro correspondiente al libro requerido a su propio correo y desde él transmitirlo a la Biblioteca de su centro. Este sistema ha acertado considerablemente los tiempos de respuesta, no solo por la rapidez del correo electrónico sino también porque evita al personal la localización del documento, ya que se recibe la información completa del mismo y solo tiene que enviarla a la Biblioteca donde hay un ejemplar disponible.

Dentro de los servicios electrónicos ofertados a los usuarios, está la información y difusión de los contenidos de la colección de revistas. Antiguamente este era un servicio personalizado que se ofertaba a través de la suscripción a los índices de aquellas revistas seleccionadas por cada usuario. A la recepción de la revista el índice se fotocopiaba y periódicamente se remitía al interesado. El aumento de la demanda junto con los problemas de personal que retrasaban considerablemente el envío hizo cuestionar a la Biblioteca la viabilidad del mismo.

Dada la importancia de este servicio, como difusión de la información de nuestras propias colecciones, la Biblioteca inició un nuevo proyecto, apoyado en las nuevas herramientas y recursos con los que contaba, que diese lugar a la distribución personalizada de la información.

Este proyecto se llevó a cabo en dos fases. En una primera, se utilizaron los recursos ofertados por la empresa suministradora de la colección de revistas. Estos recursos consistían en el envío electrónico semanal de los índices correspondientes a 2.103 revistas. Dichos índices se cargan en nuestra página WEB y por medio de un programa realizado por los servicios informáticos el usuario puede suscribirse o darse de baja a los índices de su interés, de tal manera que semanalmente cuando se hace la carga automáticamente, se transfieren a su correo electrónico.

En una segunda fase, se están escaneando parte de las restantes revistas. Los criterios de selección son los siguientes:

- No se escanean aquellas revistas contenidas en la base de datos “Current Contents”.
- Se da prioridad a aquellas de mayor interés para la Comunidad Universitaria.

En el momento actual, se ha iniciado el proceso con las revistas de la Biblioteca Central y de la Facultad de Psicología, Filosofía y Ciencias de la Educación. En las restantes bibliotecas se está realizando el proceso de selección.

Como se ha visto a lo largo de esta charla, la evolución tecnológica llevada a cabo en estos últimos años en el campo de las fuentes de información bibliográfica, nos ha obligado a crear sistemas de información paralelos: red de bases de datos, conexión a las revistas electrónicas, índices, etc. que dificultan tanto su gestión como su utilización. Esto ha sido debido a que el sistema de gestión automatizada del que se dispone, DOBIS-LIBIS, se ha quedado obsoleto e incapaz de cubrir las necesidades actuales de la biblioteca universitaria.

Los nuevos programas de automatización solucionan estos problemas ya que dan acceso a documentos a texto completo, imagen y sonido, y posibilitan también distintas interconexiones entre fuentes y fondos, fondos y servicios y usuarios y servicios, integrando las distintas fuentes de información en un único sistema.

Por todas estas razones y otras de orden interno de la propia Universidad, la Biblioteca iniciará a corto plazo la implantación de un nuevo sistema de automatización. El sistema elegido es AMICUS, sustituto de DOBIS/LIBIS.

Este nuevo programa, ofrece además, otros importantes ventajas como son: su amigabilidad que facilita enormemente tanto la gestión como la consulta, entre otras razones al utilizar Windows, herramienta de uso habitual para cualquier usuario.

Por lo que respecta a la consulta la interconexión de diferentes bases de datos, independientemente de su formato, permitiría al usuario/bibliotecario

realizar la búsqueda en todas ellas con una sola operación, ofreciendo además la enorme ventaja de utilizar un mismo software de búsqueda, así como solicitar el material localizado al centro proveedor.

Por lo que respecta a la gestión, los nuevos programas permiten una simplificación de los procesos técnicos que conlleva una mayor rentabilidad del personal dedicado a estos procesos. Cabe destacar, por la gran dedicación de recursos humanos, el tema de la catalogación. Hoy en día, en la Biblioteca Universitaria, casi el 100% de la catalogación es original y necesita aproximadamente el 70% del personal técnico para esta labor. La facilidad de importar registros de diferentes bases de datos así como la posibilidad de trabajar con plantillas preestablecidas que facilitaran enormemente la catalogación original, reducirá los recursos humanos dedicados a este proceso a un 30%, dedicando los restantes a otros servicios, tales como atención al usuario, aplicación de nuevas tecnologías, etc.

Finalmente y como conclusión, la evolución llevada a cabo en la Biblioteca Universitaria ha sido muy notable y centrada desde sus comienzos en el usuario como pieza fundamental de ella.

A lo largo de estos 30 años de su vida la Biblioteca ha pasado de ser almacenes de libros a bibliotecas abiertas con salas a libre acceso. De valorarse de acuerdo al número de fondos que posee o al tamaño, a valorarse según sus servicios. De ofrecer los recursos propios a ofrecer la posibilidad de acceder en línea a toda la información existente en cualquier lugar del mundo. Por este motivo, podemos definir a la biblioteca actual como una “biblioteca sin paredes”.